

Centrale Canine
Fédération reconnue d'utilité publique, agréée par le ministère de l'agriculture
Siège social : 155 avenue Jean Jaurès 93535 – Aubervilliers Cedex.

COMMISSION D'UTILISATION NATIONALE

Chiens de berger et de garde.

Groupe de travail " Formation "

STAGES DE FORMATION ENTRAINEURS ET MONITEURS DE CLUB DE LA CUNCBG

REGLES D'ORGANISATION ET DE CONDUITE

L'Association Canine Territoriale organisatrice devra nommer un « responsable du stage » (non inscrit à la session). La présence de cette personne sera impérative durant la durée du séminaire. Elle devra accueillir les candidats, veiller au bon déroulement du stage et mettra tout en oeuvre pour répondre aux besoins des intervenants formateur et vétérinaire.

1- Durée des formations :

- Entraîneur : 7 heures (1 jours)
- Moniteur Habilité à la pratique au mordant : 14 heures (2 jours)

2- Hébergement & restauration des intervenants et vétérinaires

a) Hébergement : les intervenants, formateur et vétérinaire, seront logés dans des hôtels de catégorie 3* ou équivalent (type campanile) en chambres individuelles.

b) Restauration : leurs repas seront pris en charge par l'organisateur selon des conditions définies par lui ou pris en commun avec les participants. Toute forme d'extra demeurera à la charge du formateur et du vétérinaire. Si un conjoint ou ami accompagne ces derniers, les frais concernant cette personne seront à sa charge.

c) Durant la formation :

Prévoir une bouteille d'eau et un verre pour l'intervenant qui va devoir parler durant plusieurs heures.
Prévoir une pause café dans la matinée et dans le courant de l'après-midi.

3 - Installation de la salle – pour toutes les formations :

a) La salle de cours : La salle doit être réservée pour une durée correspondant au programme des cours dispensés et de l'examen, à savoir du matin (8h00) au soir (18h).

- Disposition : chaises et tables disposées face au tableau. Lors de l'examen des connaissances, l'installation des candidats doit permettre qu'ils soient tous orientés dans le même sens et être espacés d'une distance minimale de 50 cm.

- Equipement : la salle doit permettre de générer une obscurité minimale pour que les documents projetés sur l'écran soient visibles. Elle doit également permettre tous les branchements électriques nécessaires et être équipée :

- d'un ordinateur avec lecteur CD équipé de « Power Point
- d'un Vidéo projecteur
- d'un écran
- d'un paper board
- d'une prise de courant en bon état de fonctionnement,
- d'une rallonge électrique multiprises avec terre permettant tous les branchements,
- d'un micro et sono si possible,
- d'un écran blanc,
- d'une quantité de chaises et de tables égale au nombre de stagiaires.

b) Déroulement :

. Prévoir une pause café dans la matinée et dans l'après-midi

. **La coupure pour le déjeuner ne doit pas excéder 1h30.**

Renseignements :

Nathalie BAUSMAYER
155 Avenue Jean Jaurès
93535 AUBERVILLIERS
01 49 37 54 78
nathalie.bausmayer@centrale-canine.fr